



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
 www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E
 SPORT

SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

prot. corr. 754/19 - II/C-3

REG. DET. DIR. N. 1389 / 2019

OGGETTO: iniziativa "Il valore aggiunto del Non Profit per creare valore nella società" sala Bobi Bazlen di Palazzo Gopceovich, giovedì 6 giugno 2019. Assegnazione contributi e vantaggi economici e provvidenze all'Associazione A.B.C.: concessione gratuita sala. Minore entrata Euro 420,00.-. Esercizio rivalsa Iva sulla tariffa di utilizzo: accertamento d'entrata Euro 92,40.-.

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO

premesso che, con Deliberazione consiliare n. 67 dd. 18.12.2013 è stato approvato il ^aRegolamento per la concessione di contributi ed altri vantaggi economici di qualsiasi genere ai sensi dell'art. 12 della legge 241/1990 e per la coorganizzazione di eventi con persone ed enti pubblici o privati e disciplina del patrocinio^o;

richiamato l'art. 3 ^aTipologie e requisiti di accesso^o, che disciplina le tipologie d'intervento per le quali può essere presentata richiesta e in particolare la lettera E. ^aaltre provvidenze (es.: targhe, coppe, concessione oraria gratuita o a tariffe ridotte di sale, libri, pubblicazioni e altri oggetti di modico valore)^o;

visto che, in data 08.05.2019, è pervenuta da parte dell'Associazione A.B.C (con sede a Trieste in via dell'Orto, 65/1 - C.F. 01084150323) una richiesta di provvidenze per la concessione gratuita della sala Bobi Bazlen di Palazzo Gopceovich, per lo svolgimento dell'iniziativa "Il valore aggiunto del Non Profit per creare valore nella società";

considerato che

- la Associazione A.B.C intende perseguire esclusivamente finalità di solidarietà

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 0406758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 0406754302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

- sociale ed è stata fondata sulla partecipazione attiva e volontaria dei suoi aderenti;
- l'Associazione opera per perseguire dettagliate finalità, quali favorire la ricerca e gli studi originali finanziando borse di studi, progetti, ecc..nel campo della Chirurgia Pediatrica, l'acquisizione di attrezzature mediche e chirurgiche, promuovere la crescita professionale, svolgere attività di informazione e sensibilizzazione, assistenza psicologica, sostenere la formazione rivolta ai psicologi dediti al supporto dei genitori dei piccoli pazienti portatori di malformazioni chirurgiche, supportare economicamente o con acquisizione di beni materiali i bambini afferenti alle strutture della Chirurgia Pediatrica, finanziare l'affitto o l'acquisto di immobili che ospitano le famiglie dei bambini chirurgici ricoverati presso le strutture della Chirurgia Pediatrica dislocate sul territorio nazionale e internazionale, ecc..;
 - l'iniziativa nasce dalla volontà di parlare dell'impatto e del valore che il Non Profit e tutte le realtà che lo compongono creano all'interno della società, con testimonianze dirette dei beneficiari, dei volontari, di alcuni donatori e di esperti del Terzo Settore e del mondo del volontariato;
 - la finalità dell'iniziativa è quella di dare ai beneficiari e ai portatori di interesse dell'associazione un aggiornamento sulle attività svolte e di parlare attraverso le voci dei vari stakeholders, dell'impatto e del valore sociale che l'associazione, con le diverse attività che porta avanti, riesce ad innestare nel contesto in cui opera;

richiamato quanto previsto dall'art. 14 del citato "Regolamento" in merito ai criteri per l'accoglimento e al procedimento relativo alla domanda di provvidenza;

valutata positivamente dal dirigente del Servizio Musei e Biblioteche e dal Dirigente dei Servizi Sociali per quanto sopra riportato, da cui emerge che l'iniziativa proposta risulta essere di particolare rilievo negli ambiti di cui all'art. 1 e che la sfera d'azione risulta consolidata nel tessuto sociale;

dato atto che la suddetta iniziativa si terrà nella giornata di giovedì 6 giugno 2019 dalle ore 9 alle ore 15, per un totale di n. 6 ore, comprensiva dei tempi di preparazione e chiusura;

richiamata la Deliberazione Consiliare n. 31 dd. 26.3.2007 avente come oggetto "Tariffario di accesso ai Civici Musei e regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport. Approvazione con la quale sono stati approvati il "Tariffario di accesso ai Musei del Comune di Trieste" e il "Regolamento per l'uso dei beni culturali e i servizi aggiuntivi in ambito culturale dell'Area Cultura e Sport" e le successive modifiche ed integrazioni;

dato atto che

- a seguito dei suddetti adeguamenti, la tariffa oraria prevista per l'utilizzo della sala Bobi Bazlen è pari a Euro 70,00.- Iva esclusa (pari ad Euro 85,40.- iva inclusa);

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@cerigov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 0406758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 0406754302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

- la minore entrata derivante dalla concessione gratuita della sala Bobi Bazlen per n. 6 ore ammonta a Euro 420,00.-;

ritenuto

di accogliere la richiesta di provvidenze presentata dall'Associazione A.B.C (con sede a Trieste in via dell'Albergo, 65/1 - C.F. 01084150323) mediante la concessione gratuita della sala Bobi Bazlen di Palazzo Gopceovich, per lo svolgimento dell'iniziativa "Il valore aggiunto del Non Profit per creare valore nella società", nella giornata di giovedì 6 giugno 2019, dalle ore 9 alle ore 15;

di dare atto che

- verrà esercitata, nei confronti dell'Associazione A.B.C, la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio di cui sopra, per l'importo di Euro 92,40.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;
- la Associazione A.B.C si farà carico di tutte le ulteriori spese necessarie alla realizzazione dell'iniziativa;

visti il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2019-2021 e il Bilancio di Previsione 2019-2021 approvati con Deliberazione Consiliare n. 16/2019 del 03.04.2019, dichiarata immediatamente eseguibile;

di dare atto che la messa a disposizione della sala comporta spese in termini di energia elettrica, di pulizia e di sorveglianza le quali trovano copertura sugli impegni già assunti e di competenza degli uffici comunali;

dato atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

visto il D.Lgs. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come modificato dal D.Lgs 97/2016

visti l'art. 107 e il 147 bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267) e l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

DETERMINA

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 0406758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 0406754302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

1. di accogliere la richiesta di provvidenze presentata dall'Associazione A.B.C (con sede a Trieste in via dell'Estria, 65/1 - C.F. 01084150323) mediante la concessione gratuita della sala Bobi Bazlen, nella giornata di giovedì 6 giugno 2019 dalle ore 9 alle ore 15, per lo svolgimento dell'iniziativa "Il valore aggiunto del Non Profit per creare valore nella società";
2. di mettere a disposizione all'Associazione A.B.C., la sala Bobi Bazlen nella giornata e negli orari sopraindicati alle condizioni riportate nell'allegato, parte integrante del presente provvedimento che il soggetto richiedente dovrà sottoscrivere per accettazione;
3. di dare atto che verrà esercitata, nei confronti dell'Associazione A.B.C., la rivalsa dell'Iva sul valore imponibile della tariffa prevista per l'utilizzo dello spazio di cui sopra, per l'importo di Euro 92,40.- (salvo arrotondamenti di modesta entità) per il quale verrà emessa successiva fattura;
4. di dare atto che la minore entrata complessiva derivante dalla concessione gratuita della sala Bobi Bazlen ammonta a Euro 420,00.-;
5. di accertare che l'importo di Euro 92,40.- sarà introitato al cap. 64005 acc. 75/2019;
6. di dare atto che gli articoli dal 179 al 181 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL disciplinano le fasi delle entrate (accertamento, riscossione e versamento) e che risulta necessario evidenziare nel presente provvedimento, oltre alla scadenza dell'obbligazione giuridicamente perfezionata (fase dell'accertamento), anche la movimentazione di cassa conseguente alla relativa gestione;
7. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nel 2019;
8. di dare atto che il cronoprogramma della riscossione dell'entrata in argomento è il seguente: anno 2019– Euro 92,40;
9. di dare atto che l'Associazione A.B.C, si farà carico di tutte le ulteriori spese necessarie alla realizzazione dell'iniziativa;

LA DIRIGENTE DI SERVIZIO
(dr. Laura Carlini Fanfogna)

Allegati:

foglio_patti_condizioni.pdf

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 0406758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 0406754302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale	Documento sottoscritto con firma digitale (ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)
-----------------------------------	---

Responsabile del procedimento: dr. Laura Carlini Fanfogna	Tel: 040 6758728	E-mail: laura.carlini.fanfogna@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Alessia Neri	Tel: 0406758410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 0406754302	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 03/06/2019 15:50:44

IMPRONTA: 62FD3866528300EC6B1637F9864AEAA119D7586672F1C06898060BD406576DF7
19D7586672F1C06898060BD406576DF7F1C6C8BD57059F9927C33CF3FB07277C
F1C6C8BD57059F9927C33CF3FB07277CB7D36211B5B064DC30B14EFB18F65581
B7D36211B5B064DC30B14EFB18F655810CE0EA22336BCE8AD12A1C7170F37403

dipartimento scuola educazione
promozione turistica cultura e sport
servizio musei e biblioteche
Prot. Corr. 754/19 – II/C-3

Trieste,

OGGETTO: Concessione gratuita della sala Bobi Bazlen per l'iniziativa "Il valore aggiunto del Non Profit per creare valore nella società" in data giovedì 6 giugno 2019 all'**Associazione A.B.C.**

Lo spazio in oggetto viene concesso all'**Associazione A.B.C.**(con sede a Trieste in via dell'Istria, 65/1 - C.F. 01084150323) per lo svolgimento dell'iniziativa "Il valore aggiunto del Non Profit per creare valore nella società" in data giovedì 6 giugno 2019 dalle ore 9 alle ore 15 alle seguenti condizioni:

- a. Il concessionario provvederà alle spese relative all'organizzazione e gestione dell'iniziativa (montaggio e smontaggio delle attrezzature e degli strumenti necessari di proprietà, pulizia degli spazi);
- b. Il concessionario è tenuto a rimuovere quanto utilizzato (attrezzature e strumenti di proprietà) alla fine dello svolgimento dell'iniziativa e a lasciare la sala completamente pulita e nello stato in cui è stata consegnata. In caso contrario la Direzione del Servizio Musei e Biblioteche provvederà direttamente addebitando i relativi costi al richiedente;
- c. Il Comune di Trieste rimane esente da ogni responsabilità per i danni eventualmente arrecati a cose e persone per l'uso dell'immobile anche se provocati, conseguenti, o comunque occasionati nel corso della presente iniziativa;
- d. Eventuali danni che dovessero essere riscontrati agli ambienti e alle strutture al termine dell'iniziativa saranno addebitati al richiedente;
- e. Il concessionario è responsabile della sicurezza– ai sensi del D.M. 56/92 – per tutta la durata dell'iniziativa; il medesimo si assume il compito di verificare il rispetto della normativa al suo interno, anche in relazione all'attività svolta, l'osservanza dei limiti relativi ai carichi di incendio, di controllare che non siano superati i parametri per l'affollamento e che siano rispettate le norme di legge relative alle emissioni sonore; il concessionario è tenuto comunque ad ottemperare a tutto ciò che prevede la normativa in vigore ed a munirsi delle relative autorizzazioni.
- f. Per l'utilizzo della sala di cui trattasi nella giornata e nell'orario sopra stabilito è tenuto al pagamento dell'importo di Euro 92,40.- corrispondente all'IVA calcolata sul valore imponibile di euro 140,00.- per l'esercizio della rivalsa IVA ai sensi dell'art. 18, comma 3 del D.P.R. 633/72; il pagamento deve essere effettuato a presentazione

della fattura, che sarà emessa dalla Direzione del Servizio Musei e Biblioteche, tramite bonifico bancario intestato al Comune di Trieste, conto di Tesoreria presso UNICREDIT Banca S.p.A. - coordinate bancarie IBAN: IT 44 S 02008 02230 000001170836;

- g. Il perdurare della manifestazione oltre gli orari indicati comporterà un ulteriore addebito nelle voci di spesa sopra elencate. La violazione degli obblighi assunti con l'atto autorizzatorio è soggetta a sanzioni, proporzionate all'entità della violazione stessa, che sono comminate con semplice atto amministrativo; la misura della sanzione è pari alle ore calcolate sul valore imponibile di euro 420,00.- iva esclusa pari ad Euro 512,40.- iva al 22% inclusa);
- h. Per quanto riguarda l'apertura/chiusura, la sorveglianza all'entrata della sede museale e durante la fase di allestimento/disallestimento e dell'evento stesso il servizio verrà svolto da operatori del Servizio Musei e Biblioteche entro e non oltre le ore 19;
- i. Il concessionario provvederà ad apporre la dicitura "con il contributo del Comune di Trieste" e lo stemma del comune su volantini, inviti, manifesti e messaggi pubblicitari relativi alla iniziativa in oggetto;
- j. Il concessionario deve rispettare i parametri per l'affollamento (capienza massima di 90 persone - 85 posti a sedere più 5 relatori -)

PER PRESA VISIONE ED ACCETTAZIONE

.....

...

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CARLINI FANFOGNA LAURA

CODICE FISCALE: CRLLRA55S41L424G

DATA FIRMA: 03/06/2019 15:50:19

IMPRONTA: 80457DF21E3FCBA8D8D395204F04119810CD43DFCB0663D4BAFFDE4D069628E3
10CD43DFCB0663D4BAFFDE4D069628E3442C74FFE7FBC3B919988AA9ADEA0A51
442C74FFE7FBC3B919988AA9ADEA0A51FC107E5C8E199CEAEAEA6FAD7CC41E00
FC107E5C8E199CEAEAEA6FAD7CC41E002D5F5D582D25CDC6ADC4BABDD8A24BD9



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURA E SPORT
SERVIZIO MUSEI E BIBLIOTECHE

REG. DET. DIR. N. 1389 / 2019

OGGETTO: iniziativa "Il valore aggiunto del Non Profit per creare valore nella società" sala Bobi Bazlen di Palazzo Gopceovich, giovedì 6 giugno 2019. Assegnazione contributi e vantaggi economici e provvidenze all'Associazione A.B.C.: concessione gratuita sala. Minore entrata Euro 420,00.-. Esercizio rivalsa Iva sulla tariffa di utilizzo: accertamento d'entrata Euro 92,40.-. prot. corr. 754/19 - II/C-3

Allegati:

foglio_patti_condizioni.pdf

Ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. n. 267/2000, si rilascia il VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Ai sensi del punto 5.3 del principio contabile concernente la contabilità finanziaria (Allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011), qualora la presente determinazione approvi spese d'investimento, si attesta che la copertura finanziaria è conforme a quanto indicato nel dispositivo.

Il Responsabile della P.O.
Contabilità Finanziaria
dott.ssa Nunziatina De Nigris

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE NIGRIS NUNZIATINA

CODICE FISCALE: DNGNET72P51A783T

DATA FIRMA: 05/06/2019 14:47:47

IMPRONTA: 15BD2C79DAB87E6A3F1BE764ECA9C06C80BE8915BB644A4D49F04E8F42FA77D2
80BE8915BB644A4D49F04E8F42FA77D2D57DA21BED7D6D36294E034BE6A146E7
D57DA21BED7D6D36294E034BE6A146E7C4FF704223AEC0E0EF5F24F91CB8ED3A
C4FF704223AEC0E0EF5F24F91CB8ED3A8CC8A7FC9862BC2821549E66EE7779F8