



comune di trieste
piazza Unità d'Italia 4
34121 Trieste
www.comune.trieste.it
partita iva 00210240321

AREA EDUCAZIONE UNIVERSITA' RICERCA CULTURA E SPORT

SERVIZIO MUSEO ARTE MODERNA REVOLTELLA, MUSEI CIVICI, PROMOZIONE E PROGETTI CULTURALI

PO COORD.TO AMMINISTRATIVO E ORGANIZZATIVO DELLE ATTIVITA` CULTURALI

REG. DET. DIR. N. 252 / 2016

Prot. corr. 20 - 10/8/1/1 – 2016 sez. 331

OGGETTO: Serra di Villa Revoltella, servizio di derattizzazione. Impegno di spesa: Euro 600,00.- IVA esclusa (pari a Euro 732,00.- IVA al 22% inclusa). CIG ZDE185539E

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Premesso

che tra le sale espositive gestite dal Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione e Progetti Culturali vi è la Serra di Villa Revoltella, restaurata e ristrutturata ad uso espositivo all'inizio degli anni 2000;

dato atto

che nella suddetta Serra è stata riscontrata la presenza di numerosi ratti, constatata anche da personale della ditta URANIA alla fine del mese in corso;

considerata

pertanto la necessità di provvedere in tempi brevi ad una disinfestazione dei locali in oggetto, così da poter ripartire con l'utilizzo della Serra quale spazio espositivo;

visto

che la ditta URANIA s.r.l. è affidataria del servizio di derattizzazione e disinfestazione negli immobili del Comune di Trieste, nell'ambito di interventi a spot su chiamata, come risulta da determinazione dirigenziale reg. n. 2299/2012 (contratto REP. N. 88692 dd. 22.08.2012) e successiva determinazione dirigenziale n. 2699/15;

Responsabile del procedimento Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari	Tel: 040 6754033	E-mail: :ornella.mari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 6754033	E-mail: :ornella.mari@comune.trieste.it	

considerato

che presso la Serra di Villa Revoltella è opportuno prevedere un servizio di derattizzazione, pulizia e disinfestazione con interventi programmati per l'intero anno, in modo da rendere lo spazio espositivo monitorato in relazione alla presenza dei ratti e utilizzabile con continuità per il fine cui è destinato;

richiamato

il Regolamento Comunale per le spese in economia, approvato con D.C. n. 78 dd. 04.10.2004, che disciplina le procedure da seguire per l'effettuazione di spese in economia per l'esecuzione dei lavori e l'acquisizione di beni e servizi, in particolare l'art. 7), lett. A) che prevede si possa procedere ad affidamento diretto in tutti i casi in cui le forniture o i servizi in economia non superino l'importo di Euro 20.000,00.- Iva esclusa;

dato atto

che per l'affidamento della fornitura del servizio derattizzazione, pulizia e disinfestazione sopra indicato non è stato utilizzato il Portale degli Acquisti della Pubblica Amministrazione visto che la spesa del presente provvedimento è inferiore all'importo minimo previsto dalla piattaforma (ai sensi dell'art. 1 c. 502 e 503 della legge 28 dicembre 2015, legge di stabilità) e pertanto è stata utilizzata la procedura della trattativa privata secondo quanto previsto dagli artt. 4 e 7, lett. A) del vigente Regolamento Comunale per le spese in economia per i motivi sopra indicati (ditta URANIA s.r.l. affidataria del servizio di derattizzazione e disinfestazione per gli immobili del Comune, per interventi a chiamata);

visto

il preventivo della ditta URANIA s.r.l. (con sede a Monfalcone in via dei Bagni Nuovi 7, P.IVA 00997960323), conservato in atti, per l'effettuazione di un servizio di derattizzazione, pulizia e disinfezione (con le modalità indicate nel preventivo) nella Serra di Villa Revoltella a copertura dell'intero anno, quantificabile in indicativi n. 15 interventi, verso il corrispettivo complessivo di Euro 600,00.- IVA esclusa (pari a Euro 732,00.- IVA al 22% inclusa);

che

la ditta dichiara che i prezzi e le condizioni applicati sono pari a quelli offerti sul mercato elettronico;

dato atto

che il suddetto servizio non supera l'importo di Euro 20.000,00.- Iva esclusa e riguarda la derattizzazione e disinfestazione di locali, tipologia prevista nell'elenco di cui all'art. 4, lett. C) del suddetto Regolamento;

dato atto

che dal 1 gennaio 2016 il Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi **ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014** e, pertanto la spesa, oggetto del presente provvedimento, deve essere assunta in deroga all'esercizio provvisorio essendo a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito della scadenza del relativo contratto;

Responsabile del procedimento Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari	Tel: 040 6754033	E-mail: :ornella.mari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 6754033	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

ritenuto

pertanto di affidare alla ditta URANIA s.r.l. (con sede a Monfalcone in via dei Bagni Nuovi 7, P.IVA 00997960323) il servizio di derattizzazione, pulizia e disinfezione (con le modalità indicate nel preventivo conservato agli atti) nella Serra di Villa Revoltella, a copertura dell'intero anno, quantificabile in indicativi n. 15 interventi, verso il corrispettivo complessivo di Euro 600,00.- IVA esclusa (pari a Euro 732,00.- IVA al 22% inclusa);

dato atto

che per il servizio sopra descritto non è necessario redigere il DUVRI in quanto la Serra non è luogo abituale di lavoro e pertanto c'è assenza di interferenze;

tuttavia che ai sensi dell'art. 9 del D. L.vo 494 modificato dal D. L.vo 528/99, per una qualsiasi impresa esecutrice vi è l'obbligo di predisporre un POS che deve essere trasmesso al Committente e deve essere conservato agli atti;

visti

gli art. 107 e 147 bis del T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267) e

l'art. 131 dello Statuto del Comune di Trieste relativamente alla competenza all'adozione dell'atto;

l'art. 125 del D. lgs. 163/2006;

vista

la determinazione dirigenziale n. 24/2014 dell'Area Educazione Università Ricerca Cultura e Sport con la quale è stato conferito l'incarico di Posizione Organizzativa "Coordinamento Amministrativo e Organizzativo delle attività culturali" nell'ambito del "Servizio Museo Arte Moderna Revoltella, Musei Civici, Promozione e Progetti Culturali", alla dipendente Alessia NERI, con decorrenza 01.05.2014 fino al termine del mandato elettivo, con un prolungamento automatico di otto mesi rispetto alla fine del mandato stesso;

D E T E R M I N A

alle condizioni e con le precisazioni indicate in premessa

Responsabile del procedimento Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari	Tel: 040 6754033	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 6754033	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

1. di approvare la spesa di Euro 600,00.- IVA esclusa, (pari a Euro 732,00.- IVA al 22% inclusa) per il servizio di derattizzazione, pulizia e disinfezione (con le modalità indicate nel preventivo conservato agli atti) nella Serra di Villa Revoltella, a copertura dell'intero anno;
2. di affidare alla ditta URANIA s.r.l. (con sede a Monfalcone in via dei Bagni Nuovi 7, P.IVA 00997960323) il servizio di cui al punto 1., alle condizioni indicate nel preventivo conservato agli atti, verso l'importo di Euro 600,00.- IVA esclusa (pari a Euro 732,00.- IVA al 22% inclusa);
3. che dal 1 ° gennaio 2016 il Comune si trova in esercizio provvisorio ai sensi **ai sensi dell'art. 163, commi 3 e 5, del D.Lgs. 267/2000 cos  come modificato dal D.Lgs. 126/2014** e pertanto la spesa oggetto del presente provvedimento deve essere assunta in deroga all'esercizio provvisorio essendo a carattere continuativo necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnata a seguito della scadenza del relativo contratto;
4. di impegnare la spesa complessiva di euro 732,00 al capitolo di seguito elencato:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	SIOPE	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2016	159655	SERVIZI AUSILIARI PER PROMOZIONE E PROGETTI CULTURALI (MOSTRE E MANIFESTAZIONI)	EG401	U.1.03.02.13.002	1314	00604	00001	N	732,00	2016:732,00

LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

dott.ssa Alessia Neri

Responsabile del procedimento Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari	Tel: 040 6754033	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 6754033	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

Trieste, *vedi data firma digitale*

Responsabile del procedimento Alessia Neri	Tel: 040 675 8410	E-mail: alessia.neri@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Ornella Mari	Tel: 040 6754033	E-mail: :ornella.mari@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Ornella Mari	Tel: 040 6754033	E-mail: ornella.mari@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: ALESSIA NERI

CODICE FISCALE: NRELSS71E66B6650

DATA FIRMA: 08/02/2016 18:07:35

IMPRONTA: 38B01D78FB1E3F35E341B11D969D6EEEFBF589EC4DCBB81492948A28B57968AF
FBF589EC4DCBB81492948A28B57968AFF6018B415AB4F3FC8D7F2784E75738A3
F6018B415AB4F3FC8D7F2784E75738A3697B92B6B162162571EB34EB2D6C3843
697B92B6B162162571EB34EB2D6C3843343188B83BC59593A37333F04C38C557