



**Comune di
Trieste**

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MAIOLINO Giosuè
Data di nascita	19.09.1974
Qualifica	Funzionario Direttivo (Amministrativo)
Amministrazione	Comune di Trieste
Incarico attuale	Responsabile della P.O. "Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche" - Servizio SUAP Attività Economiche
Telefono ufficio	040-6758538
Fax ufficio	040-6758540
E-mail ufficio	maiolino@comune.trieste.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Economia (indirizzo in Organizzazione Aziendale)
Altri titoli di studio e professionali	
Esperienze professionali (Incarichi ricoperti)	<p>Dall' 01.04.2012 ad oggi: titolare della Posizione Organizzativa "Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche" presso il Servizio SUAP Attività Economiche</p> <p>Dall' 01.03.2007 al 31.03.2012: titolare della Posizione Organizzativa "Ufficio Coordinamento Amministrativo e Contabile" dell'Area Risorse Economiche e Finanziarie</p> <p>Dal 18.04.2005 al 28.02.2007: responsabile dell'Ufficio Coordinamento Amministrativo e Contabile dell'attuale Servizio Finanziario – Tributi, Partecipazioni Societarie e Controllo Qualità dei Servizi</p> <p>Dall' 01.04.2012 ad oggi: "Funzionario Direttivo Amministrativo" presso il Servizio SUAP Attività Economiche</p> <p>Dall' 01.03.2007 al 31.03.2012: "Funzionario Direttivo Amministrativo" presso la Direzione dell'attuale Area Risorse Economiche - Finanziarie e di Sviluppo Economico</p> <p>Dal 27.02.2002 al 28.02.2007: "Funzionario Direttivo Amministrativo" presso l'attuale Servizio Finanziario – Tributi, Partecipazioni Societarie e Controllo Qualità dei Servizi</p> <p>18.03.1999: assunzione di ruolo con il profilo di "Istruttore Amministrativo (Ragioniere)" presso l'attuale Servizio Finanziario – Tributi, Partecipazioni Societarie e Controllo Qualità dei Servizi</p> <p><u>Inoltre:</u></p> <p>Incarico esterno presso il Consorzio per la Gestione del Laboratorio di Biologia Marina di Duino Aurisina (TS) per tenuta della contabilità dell'Ente ed i connessi adempimenti amministrativi (durata 14 mesi)</p>

Capacità linguistiche	LINGUA: francese		
	Base []	Intermedio [X]	Avanzato []
	LINGUA: inglese		
	Base [X]	Intermedio []	Avanzato []
Capacità nell'uso di tecnologie	Base []	Intermedio []	Avanzato [X]
	Microsoft Office		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni e collaborazioni a riviste)	<ul style="list-style-type: none"> - stage formativo presso il Servizio Tributi del Comune di Trieste su "Lotta all'elusione della tassa rifiuti" (durata 12 mesi) - corso di formazione manageriale "Project Management" presso l'ENAIP di Trieste (durata 50 ore) - corso di formazione manageriale "Comuni(cativam)ente" presso il MIB School of Management di Trieste (durata 35 ore) - corso di formazione manageriale "Tecniche di negoziazione e gestione dei conflitti" presso il MIB School of Management di Trieste (durata 16 ore) - corso di formazione manageriale "Time management e gestione dello stress" presso il MIB School of Management di Trieste (durata 14 ore) - corso di formazione sulla "Sicurezza sui luoghi di lavoro (D.Lgs. 626/1994)" presso l'ENAIP di Trieste (durata 50 ore) - elaborazione di diverse procedure finalizzate all'innovazione ed alla semplificazione organizzativa, con particolare riferimento all'informatizzazione dei processi nell'ambito del Codice dell'Amministrazione Digitale 		