



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome MAGAZZIN Fulvio
Data di nascita 11.03.1951
Qualifica Funzionario Direttivo Coordinatore (Amministrativo)
Amministrazione Comune di Trieste
Incarico attuale Responsabile della P.O. "Servizi Generali e Notifiche" – Servizio Autonomo Risorse Umane e Formazione
Telefono ufficio 040-6758854
Fax ufficio 040-6754931
E-mail ufficio magazzin@comune.trieste.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali
Esperienze professionali (Incarichi ricoperti) **Dall' 01.06. 2005 ad oggi:** titolare della Posizione Organizzativa "Servizi Generali e Notifiche" presso l'Area Affari Generali e Istituzionali e, successivamente, presso il Servizio Autonomo Risorse Umane e Formazione
Esperto amministrativo presso l'Avvocatura comunale
Dirigente di Unità Operativa presso il Settore Informatica Comunale e Statistica
Capacità linguistiche LINGUA: inglese
Base Intermedio [] Avanzato []
Capacità nell'uso di tecnologie Base [] Intermedio Avanzato []
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni e collaborazioni a riviste) SDA Bocconi "Corso di formazione manageriale"
- "Tecniche di negoziazione e gestione dei conflitti" - Mib School of management
- "Comuni(cativamente)" - Mib School of management
- "Time management e gestione dello stress" - Mib School of management
- "Applicazione della legge sulla privacy nelle imprese e nelle Pubbliche Amministrazioni" - Paradigma
- "Gli appalti pubblici di lavori forniture e servizi dopo il Regolamento attuativo del Codice dei contratti (DPR n. 207/10) e le novità introdotte dal cd. Decreto sviluppo (Legge n. 106/10) I Modulo – L'affidamento di lavori, forniture e servizi: profili essenziali" - Maggioli
- "Gli appalti pubblici di lavori forniture e servizi dopo il Regolamento attuativo del Codice dei contratti (DPR n. 207/10) e le novità introdotte dal cd. Decreto sviluppo (Legge n. 106/10) II Modulo – Il Rup ed il Direttore dell'esecuzione negli appalti di servizi e forniture" - Maggioli
- "Migliorare il servizio ed eliminare le attività a non valore nelle Amministrazioni e nelle Aziende pubbliche – applicazione e risultati della lean organization" - Maggioli