

- riviste) statistiche e sul Censimento della Popolazione:
- “Censimenti e Federalismo”
 - “La statistica per la demografia e la programmazione”.
 - “La collaborazione Istat-Usci per la crescita del Sistema – le indagini sperimentali sui dipendenti comunali e sul profilo professionale dei rilevatori”
 - “ Politiche di sostegno dei consumi e Osservatori prezzi”
 - “ Il Censimento della Popolazione del 2011”
 - “L’organizzazione dei censimenti 2011 nei Comuni e le prospettive di utilizzo dei dati censuari”
 - “Il ruolo dei Comuni e degli Uffici di Censimento per il Censimento della Popolazione del 2011”
 - “La statistica comunale alla prova del censimento e del federalismo”
 - intervento in qualità di relatore sul tema “I dati provvisori delle città sperimentatrici a confronto – La cittadinanza” al Convegno nazionale dell’USCI nel 2012
 - dal 2004 al 2009: partecipazione a corsi vari sulla contrattualistica della pubblica amministrazione e sull’e-procurement :
 - “Il Codice dei contratti D.Lgs 163/06 – l’affidamento di forniture e servizi nella Pubblica Amministrazione”
 - “Contratti e Appalti di Lavori, Servizi e Forniture”
 - “Protezione dei dati personali”
 - “Il Nuovo Codice dei Contratti”
 - “I sistemi per la stipulazione di Contratti Pubblici senza gara formale”,
 - “La Responsabilità Penale dei Pubblici Dipendenti”
 - “Tecniche relative all’applicazione del Codice dei Contratti Pubblici”
 - “Lo sviluppo dell’e-procurement nella Pubblica Amministrazione”
 - “La gara di appalto e le procedure negoziate dopo le recenti novità ed il recepimento della direttiva 2007/66/CE”
 - 2004: partecipazione al tavolo tecnico regionale per la costruzione di una piattaforma di e- procurement
 - 1995: partecipazione al corso trimestrale su “Handling of dangerous substances in ports and on ships” organizzato dall’International Maritime Academy
 - dal 1989 componente del Gruppo Comunale di Protezione Civile e Antincendio Boschivo con la qualifica di Caposquadra dal 1993
 - altri corsi organizzati dall’Amministrazione per i Responsabili di P.O.:
 - Time management e gestione dello stress
 - Lean Organization