

La recente approvazione del D.lgs 81/08 in materia di sicurezza negli ambienti di lavoro, introduce l'obbligo di valutazione dello stress lavoro correlato in tutte le aziende secondo i contenuti dell'Accordo Interconfederale per il recepimento del Quadro Europeo sullo stress lavoro correlato concluso l'8 ottobre 2004 tra UNICE/UEAPME, CEEP E CES – 9 giugno 2008.

L'Accordo Quadro Europeo mira a promuovere la crescita di consapevolezza e comprensione dello stress da parte dei datori di lavoro, dei lavoratori e dei loro rappresentanti alzando l'attenzione sui segnali che potrebbero denotare problemi di stress lavoro correlato.

Lo scopo della valutazione del rischio stress lavorativo è quello di guidare e sostenere datori di lavoro e lavoratori nella riduzione del rischio attraverso l'analisi degli indicatori oggettivi aziendali e l'eventuale rilevazione delle condizioni di stress percepito dai lavoratori.

La valutazione, come per tutti gli altri rischi, deve essere effettuata dal datore di lavoro, che ne ha la responsabilità. Sempre in analogia con la valutazione degli altri tipi di rischio, è previsto il coinvolgimento delle figure aziendali come RSPP, RLS, MC, oltre ad eventuali altri soggetti interni/esterni indicati dalle organizzazioni.

Si articola in tre FASI principali:

FASE 1. Valutazione indicatori oggettivi di stress al lavoro (compilazione della check list)

FASE 2. Identificazione della condizione di rischio (BASSO, MEDIO,ALTO) e pianificazione delle azioni di miglioramento

FASE 3. Valutazione della percezione dello stress al lavoro dei lavoratori, attraverso la compilazione di questionari analizzati in modo aggregato, obbligatoria solo per rischio alto.

FASE 1 – VALUTAZIONE INDICATORI OGGETTIVI STRESS LAVORO CORRELATO

La valutazione dello stress lavoro correlato prevede la compilazione di una Check List che identifica la condizione di rischio BASSO – MEDIO – ALTO relativamente a:

- **A – AREA INDICATORI AZIENDALI** (10 indicatori)
- **B – AREA CONTESTO DEL LAVORO** (6 aree di indicatori)
- **C – AREA CONTENUTO DEL LAVORO** (4 aree di indicatori)

INDICATORI AZIENDALI	CONTESTO DEL LAVORO	CONTENUTO DEL LAVORO
1. Indici infortunistici 2. Assenteismo 3. Assenza per malattia 4. Ferie non godute 5. Rotazione del personale 6. Cessazione rapporti di lavoro/turnover 7. Procedimenti/ sanzioni disciplinari 8. Richieste visite mediche straordinarie 9. Segnalazioni stress lavoro 10. Istanze giudiziarie	1. Funzione e cultura organizzativa 2. Ruolo nell'ambito dell'organizzazione 3. Evoluzione della carriera 4. Autonomia decisionale – controllo del lavoro 5. Rapporti interpersonali sul lavoro 6. Interfaccia casa lavoro – conciliazione vita/lavoro	1. Ambiente di lavoro ed attrezzature di lavoro 2. Pianificazione dei compiti 3. Carico di lavoro – ritmo di lavoro 4. Orario di lavoro

Ad ogni indicatore è associato un punteggio che concorre al punteggio complessivo dell'area.

I punteggi delle 3 aree vengono sommati (secondo le indicazioni) e consentono di identificare il proprio posizionamento nella TABELLA DEI LIVELLI DI RISCHIO.

AREA	TOTALE PUNTEGGIO PER AREA
INDICATORI AZIENDALI	
CONTESTO DEL LAVORO	
CONTENUTO DEL LAVORO	
TOTALE PUNTEGGIO RISCHIO	

REDAZIONE:

- DATORE DI LAVORO
- RSPP
- RLS
- MEDICO COMPETENTE

- DIRETTORE DI SERVIZIO
- P.O. RESPONSABILE UNITÀ
PRODUTTIVA
- PSICOLOGO
- ALTRO

NOMINATIVO:

APPROVAZIONE:

- DATORE DI LAVORO
- RSPP
- RLS
- MEDICO COMPETENTE

- DIRETTORE DI SERVIZIO
- P.O. RESPONSABILE UNITÀ
PRODUTTIVA
- PSICOLOGO
- ALTRO

FIRMA:

DATA COMPILAZIONE:

A – AREA INDICATORI AZIENDALI

Gli indicatori aziendali sono riferiti all'andamento negli ultimi 3 anni (2007-08-09)

INDICATORI AZIENDALI				
N	INDICATORE	Diminuito	Inalterato	Aumentato
1	INDICI INFORTUNISTICI (<i>tutti gli infortuni, dato fornito dal SCPP</i>)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
2	ASSENTEISMO (rapporto % tra i giorni di assenza e i giorni lavorabili) (<i>dato fornito dall'Area Risorse Umane e Formazione</i>)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
3	ASSENZA PER MALATTIA (non maternità, allattamento, congedo matrimoniale, congedo l. 104) (<i>dato fornito dall'A. R U e F</i>)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
4	% FERIE NON GODUTE (<i>entro l'1/01 dell'anno successivo</i>)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
5	% ROTAZIONE DEL PERSONALE NON PROGRAMMATA (<i>dato fornito dall'A. R U e F</i>)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
6	CESSAZIONE RAPPORTI DI LAVORO/TURNOVER (<i>dato fornito dall'A. R U e F; licenziamenti, pensionamenti, nuove assunzioni</i>)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
7	PROCEDIMENTI/SANZIONI DISCIPLINARI (<i>dato fornito dall'Area Servizi di Segreteria Generale</i>)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
8	RICHIESTE DI VISITE MEDICHE STRAORDINARIE AL MEDICO COMPETENTE (sia da parte del lavoratore che da parte del datore di lavoro)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>	2 <input type="checkbox"/>
9	SEGNALAZIONI SCRITTE AL MEDICO COMPETENTE DI CONDIZIONI DI STRESS AL LAVORO (<i>dato fornito dal MC</i>)	0 – NO <input type="checkbox"/>		2 – SI <input type="checkbox"/>
10	PROCEDIMENTI GIUDIZIARI PER CONTROVERSIE DI LAVORO	0 – NO <input type="checkbox"/>		2 – SI <input type="checkbox"/>

INDICATORE	No	Si
PROCEDIMENTI GIUDIZIARI AVVERSI ALLE MOLESTIE MORALI/SESSUALI	0 <input type="checkbox"/>	SITUAZIONE CHE VINCOLA LA VALUTAZIONE ALL'APPROFONDIMENTO SOGGETTIVO DELLO STRESS LAVORO CORRELATO

B – AREA CONTESTO DEL LAVORO

FUNZIONE E CULTURA ORGANIZZATIVA			
N	INDICATORE	SI	NO
1	Presenza di organigramma di Area completo	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
2	Presenza di procedure di lavoro formalizzate all'interno dell'Area	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
3	Diffusione delle suddette procedure ai lavoratori	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
4	Presenza di un piano dettagliato degli obiettivi dell'Area	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
5	Diffusione degli obiettivi dell'Area ai lavoratori	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
6	Presenza di un sistema di comunicazione interna all'Area (bacheca, internet, busta paga, circolari....)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
7	Effettuazione di riunioni/incontri tra dirigenti e lavoratori	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
8	Presenza di un piano formativo per lo sviluppo professionale dei lavoratori	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
9	Presenza di momenti di comunicazione da parte del Direttore di Area al proprio personale	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>

RUOLO NELL'AMBITO DELL'ORGANIZZAZIONE			
N	INDICATORE	SI	NO
1	I lavoratori conoscono la linea gerarchica dell'Area, in relazione a quella del Comune	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
2	I ruoli sono chiaramente definiti	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
3	Vi è una sovrapposizione di ruoli differenti sulle stesse persone	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
4	Accade di frequente che i dirigenti forniscano informazioni contrastanti circa il lavoro da svolgere	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>

EVOLUZIONE DELLA CARRIERA			
N	INDICATORE	SI	NO
1	È presente un piano di sviluppo professionale per tutti i lavoratori (percorsi di responsabilità e carriera, premi, incentivazioni)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
2	È presente un piano di sviluppo professionale solo per i dirigenti	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
3	Sono definiti i criteri per l'avanzamento di carriera	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
4	Esistono sistemi premianti in relazione al raggiungimento degli obiettivi di produzione	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
5	Esistono sistemi premianti in relazione al raggiungimento degli obiettivi di sicurezza	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
6	Esistono sistemi premianti in relazione alla corretta gestione del personale da parte dei dirigenti	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>

AUTONOMIA DECISIONALE – CONTROLLO DEL LAVORO			
N	INDICATORE	SI	NO
1	Il lavoratore può decidere l'ordine di esecuzione dei compiti	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
2	Il lavoro dipende da compiti precedentemente svolti da altri	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
3	I lavoratori hanno sufficiente autonomia per l'esecuzione dei compiti	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
4	I lavoratori hanno a disposizione le informazioni sulla scelta degli obiettivi da parte della dirigenza dell'Area	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
5	Sono predisposti strumenti di partecipazione decisionale dei lavoratori alla definizione degli obiettivi dell'Area	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>

RAPPORTI INTERPERSONALI SUL LAVORO			
N	INDICATORE	SI	NO
1	Possibilità di rivolgersi al dirigente o al superiore da parte dei lavoratori	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
2	Occasioni di socialità con tutto il personale	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
3	Sono presenti rigidi protocolli di supervisione sul lavoro svolto	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>

INTERFACCIA CASA LAVORO – CONCILIAZIONE VITA/LAVORO			
N	INDICATORE	SI	NO
1	Possibilità di effettuare la pausa pranzo in un luogo adeguato	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
2	Possibilità di orario flessibile	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
3	Possibilità di raggiungere il posto di lavoro con mezzi pubblici	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
4	Altro _____	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>

C – AREA CONTENUTO DEL LAVORO

AMBIENTE DI LAVORO ED ATTREZZATURE DI LAVORO

N	INDICATORE	SI	NO
1	Esposizione al rumore superiore al valore d'azione superiore	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
2	Inadeguato confort acustico (ambiente non industriale)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
3	Rischio chimico	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
4	Microclima adeguato	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
5	Adeguate illuminazione	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
6	Inadeguata movimentazione manuale dei carichi (se non previsto segnare NO)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
7	Disponibilità DPI (se non previsto segnare SI)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
8	Lavoro a rischio di aggressione fisica	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
9	Cartellonistica chiara ed immediata	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
10	Esposizione a vibrazione superiore al valore d'azione	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
11	Adeguate manutenzione delle macchine e delle attrezzature	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>

PIANIFICAZIONE DEI COMPITI

N	INDICATORE	SI	NO
1	Il lavoro subisce frequenti interruzioni	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
2	La mansione del lavoratore è chiaramente definita	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
3	È presente un lavoro caratterizzato da alta monotonia	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
4	Lo svolgimento della mansione richiede di eseguire più compiti contemporaneamente	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
5	I compiti sono chiari e ben definiti	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>

CARICO DI LAVORO – RITMO DI LAVORO			
N	INDICATORE	SI	NO
1	I lavoratori hanno autonomia nella ripartizione dei carichi di lavoro	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
2	Ci sono variazioni imprevedibili della quantità di lavoro	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
3	Vi è assenza di compiti per lunghi periodi nel turno lavorativo	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
4	È presente un lavoro caratterizzato da alta ripetitività	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
5	Il ritmo lavorativo per l'esecuzione del compito è prefissato	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
6	Il ritmo di lavoro è determinato dalle esigenze del cliente interno ed esterno	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
7	Il lavoratore non può agire sul ritmo imposto dalle esigenze del cliente interno ed esterno	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
8	I lavoratori devono prendere decisioni rapide	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>

ORARIO DI LAVORO			
N	INDICATORE	SI	NO
1	È presente regolarmente un orario lavorativo superiore alle 8 ore consecutive	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
2	Viene abitualmente svolto lavoro straordinario	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
3	È presente orario di lavoro rigido (non flessibile)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
4	La programmazione dell'orario varia frequentemente	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
5	Le pause di lavoro sono chiaramente definite	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
6	È presente il lavoro a turni	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
7	È sempre presente il lavoro a turni notturni	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>
8	È attivato l'istituto contrattuale della reperibilità (se non previsto segnare SI)	0 <input type="checkbox"/>	1 <input type="checkbox"/>

