

Convenzione di **TIROCINIO CURRICULARE**  
Formativo e di orientamento

Tra

La Libera Università Internazionale degli Studi Sociali Guido Carli (appresso denominata **LUISS Guido Carli**) con sede legale in Roma – Viale Pola 12 – codice fiscale 02508710585, d'ora in poi denominata "soggetto promotore", rappresentata dal Dott. Giovanni Lo Storto, Direttore Generale, nato a Troia – FG – il 3/12/1970

e

**Comune di Trieste** con sede legale in Piazza Unità d'Italia, 4 - Codice fiscale 00210240321 d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal Dott. Roberto Cosolini<sup>1)</sup> nato a Trieste il 14/5/1956<sup>2)</sup>

**PREMESSO**

che al fine di agevolare le scelte mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti richiamati dall'art. 18, comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997, n. 196, possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31 dicembre 1962, n. 1859

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**ART. I**

Ai sensi dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196, il soggetto ospitante si impegna ad accogliere presso le sue strutture n. 1 soggetto in tirocinio di formazione ed orientamento su proposta di LUISS Guido Carli, ai sensi dell'art. 5 del decreto attuativo dell'art. 18 della legge n. 196 del 1997.

**ART. II**

1. Il tirocinio formativo di orientamento, ai sensi dell'art. 18 comma 1, lettera d) della legge n. 196 del 1997 non costituisce rapporto di lavoro.
2. Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico – organizzativo, e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.
3. Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente:
  - il nominativo del tirocinante;
  - il nominativo del tutore e del responsabile aziendale;



1

- obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
- le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per responsabilità.

ART. III

Durante lo svolgimento del tirocinio formativo e di orientamento il tirocinante è tenuto a:

1. svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
2. rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento del tirocinio.

ART. IV

1. Il soggetto promotore assicura il/i tirocinante/i contro gli Infortuni sul Lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e al soggetto promotore.
2. Il soggetto promotore si impegna a far pervenire alla Regione o alla Provincia delegata, alle strutture provinciali del Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale competenti per territorio in materia di ispezione, nonché rappresentanze sindacali aziendali copia della Convenzione di ciascun progetto formativo e di orientamento.

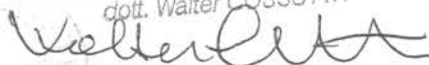
Letto, confermato e sottoscritto

Per l'Azienda ospitante

LUISS Guido Carli  
Direttore Generale  
Giovanni Lo Storto

AREA SERVIZI DI AMMINISTRAZIONE

IL DIRETTORE DELL'AREA  
dott. Walter COSSUTTA



TRIESTE, 10 MAR, 2016

Roma, 11 Febbraio 2016

Postilla: nella prima facciata il nominativo interlineato ad 1) è sostituito dal seguente: "Walter Cossutta" e la data interlineata ad 2) è sostituita dalla seguente "2/1/1956".

Due postille lette, approvate e sottoscritte

