



**Consulta d'Ambito
per il Servizio Idrico Integrato
Orientale Triestino**

Prot. Corr. n° *I-62-1/221-15 (19034)*

OGGETTO: Servizi necessari per la continuità dell'azione amministrativa –
approvazione capitolato di tesoreria e proroga dei contratti in essere

Adottata nella seduta

convocata per le ore 12:30
iniziata alle ore 12:31
terminata alle ore 12:50

Con la seguente composizione:

INTERVENGONO			
COMUNE	QUOTA %	SINDACO O DELEGATO	RAPPRESENTANTI
TRIESTE	67,56%	SI	Roberto COSOLINI
DUINO AURISINA	10,61%	SI	Andrej CUNJA
SGONICO	6,38%	SI	Monica HROVATIN
SAN DORLIGO	6,07%	SI	Sandy KLUN
MUGGIA	5,80%	SI	Stefano DECOLLE
MONRUPINO	2,58%	SI	Marko PISANI
PROVINCIA	1,00%	NO	Vittorio ZOLLIA
TOTALE	100%		99,00%

Totale presenti n. 6 (Quote pari al 99,00 %)
Totale assenti n. 1 (Quote pari al 1,00 %)

Presiede il Presidente della CATO sig. Roberto COSOLINI
E' presente in qualità di dirigente per lo svolgimento delle funzioni di Direttore
il dott. Fabio Cella

ATTESTAZIONI ai fini dell'art. 1 della L.R. n.21/2003

l'atto viene pubblicato all'Albo dal 22/12/2015 al 06/01/2016

L'ASSEMBLEA

Richiamata la deliberazione n. 211 di data 17/12/2015 con cui è stato approvato il bilancio Preventivo 2015 costituente anche Piano esecutivo di gestione;

Premesso che la Consulta, per l'esercizio delle proprie attività, si avvale del ricorso alle seguenti prestazioni di Servizio rese da terzi:

- 1- servizio di tesoreria reso dalla Cassa di Risparmio del Friuli Venezia Giulia;
- 2- servizio di gestione e manutenzione del Software denominato Civilia per la gestione dei dati contabili di bilancio , gestito da Dedagroup S.R.L. per un importo di Euro 4000,00 più IVA annui
- 3- servizio di assistenza su aspetti tecnici collegati alla tariffa e rapporti con l'AEEGSI. con lo studio Cappella per l'importo di Euro 4000,00 più IVA annui
- 4- servizio di posta elettronica certificata con il provider Legalmail per un importo di Euro 200,00 più IVA annui

Rilevato che i predetti servizi risultano essenziali per consentire il corretto svolgimento dell'attività istruttoria e gestionale della Consulta e che in conseguenza abbisogna procedere ad assumere gli atti necessari per dare continuità agli stessi secondo le procedure previste dalle norme per la scelta del contraente;

Rilevato quindi che per il Servizio di tesoreria:

- Con atto del 2012 è stato sottoscritto il contratto per i servizi di Tesoreria fra la scrivente e la Cassa di Risparmio del Friuli Venezia Giulia, gruppo Intesa San Paolo con scadenza al 31 dicembre 2014;
- Con note agli atti di cui la ultima del giugno 2015 la tesoreria ha confermato la disponibilità alla proroga del servizio in attesa nelle more della conclusione del procedimento di gara per l'individuazione del nuovo soggetto , alle medesime condizioni del precedente contratto;
- Con nota di data 15 dicembre u.s. si è richiesto alla Tesoreria di garantire la continuità del Servizio per ulteriori 6 mesi, tempo necessari per concludere la procedura di gara che con il presente atto si licenzia;

Preso atto degli allegati tecnici conservati agli atti, che definiscono il bando di gara per il periodo 2016- 2018, con dettaglio dei criteri di ammissibilità delle domande, di scelta del contraente e della convenzione, utilizzando il metodo dell'offerta economica più conveniente;

Ritenuto di approvare gli stessi demandando alla struttura operativa l'espletamento delle procedure di evidenza pubblica per la scelta del contraente dando atto che la spesa trova copertura su specifici capitoli del Bilancio 2015;

Rilevato che gli altri servizi di supporto citati risultano essere caratterizzati da diritti proprietari di licenza (quali quelli di Dedagroup e Legamail) o acquisibili in economia perché di importo inferiore ai 40.000,00 Euro, ai sensi della vigente normativa e che, non essendovi state nel corso del corrente anno motivi di contestazione per inadempienze o ritardi, ma anzi, avendo ottenuto le prestazioni attese, appare opportuno procedere a prorogare gli stessi;

DELIBERA

- 1) di approvare la documentazione costituente il Bando di gara per la scelta del tesoriere per il periodo 2016-2018, mediante la procedura dell'offerta economicamente più vantaggiosa, prorogando il servizio con l'attuale gestore sino al termine della procedura stessa;
- 2) di dare atto che la spesa per le relative pubblicazioni trova copertura su apposito capitolo del bilancio 2015;
- 3) di autorizzare la proroga degli ulteriori contratti di servizio citati in premessa, alle stesse condizioni in essere per l'anno corrente;
- 4) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi delle relative disposizioni di legge;
- 5) di prevedere che la presente deliberazione sia pubblicata per 15 giorni consecutivi mediante affissione all'Albo on-line del Comune di Trieste.

La su estesa deliberazione assume il n. 212

Il Presidente illustra la proposta di deliberazione e viene posta ai voti.

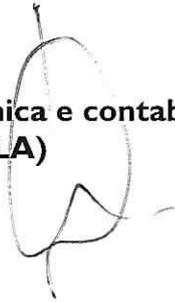
ESITO VOTAZIONI

COMUNE	VOTANTI	FAVOREVOLI	CONTRARI	ASTENUTI	NULLI
TRIESTE	Roberto COSOLINI	SI			
DUINO AURISINA	Andrej CUNJA	SI			
SGONICO	Mirko SARDOČ	SI			
SAN DORLIGO	Fulvia PREMOLIN	SI			
MUGGIA	Stefano DECOLLE	SI			
MONRUPINO	Marko PISANI	SI			
PROVINCIA	Vittorio ZOLLIA	-			
TOTALI	6	6			

Verbale fatto e sottoscritto.



IL PRESIDENTE
(Roberto COSOLINI)



per il parere di regolarità tecnica e contabile
(Il Direttore - CELLA)



IL VERBALIZZANTE
(Giovanni Righi)