

## Dettaglio prestazioni per RdO "Lyman e Brochure" progetto IPA - Drinkadria

Data di consegna: 04 luglio 2016

Luogo di consegna: Trieste

La richiesta ha come oggetto l'affidamento del servizio di progettazione grafico-concettuale di quattro brochure istituzionali e di un Layman's report

### **Brochure**

testi forniti dal committente

illustrazioni e foto fornite dal committente ma rielaborate dal grafico per un aspetto grafico uniforme

formato aperto 210 x 297 piegatura a 3 ante in bianca e volta per la brochure "Pilot Projects"

formato aperto 210 x 396 piegatura a 3 ante in bianca e volta per le altre brochure

Il progetto prevede la realizzazione di 4 brochure istituzionali, una presentazione generale del progetto, una sulle forniture idriche, una sulle risorse idriche e una sui progetti pilota.

Le brochure rappresentano la sintesi di tre anni di lavoro progettuale, frutto di una partnership ampia e strutturata, composta da 17 partners provenienti da 8 paesi della regione adriatica. Il progetto riguarda l'ambito idrico-ambientale, comporta un finanziamento complessivo pari a 6,6 milioni di Euro. Il progetto ricade nell'ambito dei finanziamenti per i progetti strategici del bando IPA Adriatic, il che implica l'assolvimento di alcuni adempimenti obbligatori descritti ai punti 7.2.1 e 7.2.2 dell'allegato "Programme\_Management\_and\_Control\_Manual.pdf".

Le brochure devono essere documenti ad alto impatto grafico-concettuale, rivolte sia ad un pubblico di decision maker a livello istituzionale, non necessariamente addetti ai lavori, sia agli esperti di settore: la brochure di presentazione generale deve essere scritta in un linguaggio chiaro, non prettamente tecnico, ed accessibile anche a non esperti della materia. Le altre tre brochure sono rivolte ad un pubblico più specializzato ed è quindi importante garantire accuratezza e precisione nel linguaggio tecnico. La struttura grafica delle brochure deve consentire di evidenziare una gerarchia interna del testo, in modo che alcuni elementi siano posti in maggiore evidenza rispetto ad altri blocchi di testo che fungono da approfondimento. È necessario che gli elaborati contengano immagini grafiche e fotografiche in grado di attirare l'attenzione e che corredino il testo rendendo più chiari i concetti espressi. È richiesta una congruenza con il Piano di Comunicazione allegato "drinkadria\_communication\_plan.pdf"

### **Lyman's report**

testi forniti dal committente

illustrazioni e foto fornite dal committente ma rielaborate dal grafico per un aspetto grafico uniforme

formato A4

copertina + max 32 pagine interne in bianca e volta.

Il Layman's Report è un documento di sintesi di tre anni di lavoro progettuale, frutto di una partnership ampia e strutturata, composta da 17 partners provenienti da 8 paesi della regione adriatica. Il progetto riguarda l'ambito idrico-ambientale, comporta un finanziamento complessivo pari a 6,6 milioni di Euro. Il progetto ricade nell'ambito dei finanziamenti per i progetti strategici del bando IPA Adriatic, il che implica l'assolvimento di alcuni adempimenti obbligatori descritti ai punti 7.2.1 e 7.2.2 dell'allegato "Programme\_Management\_and\_Control\_Manual.pdf".

Il Layman's Report è un documento ad alto impatto grafico-concettuale, rivolto ad un pubblico di decision maker a livello istituzionale, non necessariamente addetti ai lavori: deve pertanto essere scritto in un linguaggio chiaro, non prettamente tecnico, ed accessibile anche a non esperti della materia. La sua

struttura grafica deve consentire di evidenziare una gerarchia interna del testo, in modo che alcuni elementi siano posti in maggiore evidenza rispetto ad altri blocchi di testo che fungono da approfondimento. È necessario che il Lyman's contenga immagini grafiche e fotografiche in grado di attirare l'attenzione e che corredino il testo rendendo più chiari i concetti espressi. È richiesta una congruenza con il Piano di Comunicazione allegato "drinkadria\_communication\_plan.pdf"

I servizi richiesti comprendono:

- a) progettazione grafica da intendersi come ideazione del layout generale, progettazione grafica delle copertine e delle pagine interne, dell'impostazione delle immagini e dei testi;
- b) riscrittura e omogeneizzazione dei testi in lingua inglese e dei titoli in quanto provenienti da fonti diverse; fornitura di almeno 2 bozze di lavoro. Dev'essere garantita la possibilità di modificare fino al 15% del testo.
- c) revisione e adattamento delle immagini fornite dal committente che potranno anche essere consegnate in fase operativa;
- d) impaginazione dei testi/immagini fotografiche/tabelle;
- e) correzione e/o integrazioni richieste dal committente in fase di impaginazione;
- f) stampa in quadricromia

### **Quantità da stampare**

1000 copie lyman report

1000 copie per ogni tipo (4000 totali) per le brochure

Si chiede comunque la disponibilità a prendere parte ad una riunione organizzativa sulla fornitura che si terrà il giorno 27 giugno presso la sede di CATO-OT in via Genova 6, durata complessiva: 60 minuti.