



Comune di
Trieste

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome SILLA MAURO
Data di nascita 01.11.1956
Qualifica DIRIGENTE
Amministrazione Comune di Trieste
Incarico attuale Direttore dell'Area Servizi e Politiche Sociali
Telefono ufficio 040 6754616

E-mail ufficio mauro.silla@comune.trieste.it
direttore@giuliana-julijaska.utifvg.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio Diploma Liceo Scientifico
Diploma di laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e professionali Diploma di Organo e Composizione organistica
Esperienze professionali (Incarichi ricoperti) 29 dicembre 1016
Nomina di direttore f.f. Dell'Unione Intercomunale
Giuliana-Julijaska MedobcinskaTerritorialna Unija
Gennaio-giugno 2016
Incarico di Vice Segretario Generale reggente
2013-2017 Nuova Attribuzione della funzione di vice
Segretario Generale Supplente
2012 - 2017
Comune di Trieste
Direttore Area Promozione e Protezione Sociale.
Direttore ad interim del Servizio Strutture e interventi
per disabilità, casa, inserimento lavorativo,
accoglienza dall'1-2-2014 al 15-09-2015
2011-2012 Direttore ad interim dell'Area Economia
e Territorio
2007-2011

Attribuzione della funzione di vice Segretario
Generale Supplente

2005 - 2012

Comune di Trieste

Direttore Area Servizi di Direzione Generale.

Proroga dell'incarico di vice direttore generale.

2005-2007

Comune di Trieste

Incarico a scavalco del Servizio Demanio e Patrimonio

2002-2005

Comune di Trieste

Incarico di Vice Direttore Generale. Nomina di
responsabile del procedimento del programma

Urban- Italia

1999 - 2002

Comune di Trieste

Direttore dell'Area servizi sociali e sanitari

1998

Comune di Trieste

Dirigente presso il Servizio Coordinamento amministrativo
dell'Area Servizi Sociali e Sanitari

1997 - 1998

Comune di Trieste

Dirigente presso il Servizio Minori

1997

Comune di Trieste

Dirigente presso il Servizio Coordinamento amministrativo
dell'Area Servizi Sociali e Sanitari

1995 - 1997

Comune di Trieste

Dirigente presso il Servizio sociale di Base

1993-1995 - Dirigente presso la Provincia di Trieste - Servizio
assistenza minori

1982-1993

Comune di Monfalcone

Funzionario - Responsabile Sezione Istruzione, Sport, turismo

1982
Comune di Trieste
Funzionario presso l'Ufficio Personale

1981- 1982
Comune di Monfalcone
Incarico a tempo determinato di Capo ufficio
Segreteria e Affari Generali

Capacità Linguistiche	LINGUA: INGLESE Base [] []	Intermedio [x]	Avanzato
Capacità nell'uso di tecnologie	Base [] [x]	Intermedio []	Avanzato
Capacità e competenze relazionali, tecniche e organizzative	Esperto in gestione di risorse umane, progettazione e direzione di nuovi impianti e assetti organizzativi. Esperto in problem solving sia in campo strettamente giuridico-amministrativo sia in tematiche attinenti alla gestione delle materie attribuite.		
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni e collaborazioni a riviste)	Frequenza di diversi corsi di formazione presso la SDA Bocconi di Milano nelle seguenti tematiche: forme di gestione dei servizi sociali, la qualità nei servizi degli Enti Locali, il controllo di gestione, il piano esecutivo di gestione; nuova legislazione in materia societaria; tecniche manageriali: corsi specifici sul ruolo del dirigente nella gestione delle risorse umane, gestione del tempo, contrattazione, analisi transazionale, comunicazione. Master specifico in quattro moduli sulla figura del direttore generale nell'ente locale. Collaborazione alla redazione del libro di Francesco Longo "Servizi sociali: assetti istituzionali e forme di gestione". Corsi di approfondimento formativo sulle seguenti tematiche: <ul style="list-style-type: none">- le società di capitali per i servizi locali a rilevanza economica e privi di rilevanza economica- tecniche di negoziazione e gestione dei conflitti responsabilità della e nella P.A. In generale <ul style="list-style-type: none">- la qualità nei servizi- l'anti corruzione nella P.A.- Trasparenza della P.A. E trattamento dati sensibili		

E ancora:

- tecniche avanzate di negoziazione
- tecniche efficaci per parlare in pubblico
- mappe mentali

Come formatore, tenuti corsi presso il Comune di Trieste in tema di organizzazione e controllo di gestione.

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: DE CANDIDO AMBRA

CODICE FISCALE: DCNMBR60M67L424P

DATA FIRMA: 05/04/2019 10:25:44

IMPRONTA: 205F403D1B8B5E451F118D709D8EA94DB2D9E8EAEDA475B5AB23293002080708
B2D9E8EAEDA475B5AB23293002080708B872A01F5ECB0C65A1ED96505D68FCAA
B872A01F5ECB0C65A1ED96505D68FCAA51272CB7BC37C60C2315BF1DD59C5539
51272CB7BC37C60C2315BF1DD59C553956C826BAB00C58463619E76FA880610A